

# POGODBA O OPRAVLJANJU RAČUNOVODSKIH STORITEV

Prevzemnik naročila (izvajalec): **RAS, d.o.o.**, Šmartinska cesta 106, 1000 Ljubljana,  
ID za DDV: SI43207871

in

Naročnik: **STEČAJNA MASA IZA TRANSADRIA d.d. u stečaju**, Zdravka Kučiča 3, 51000  
Rijeka, ID za DDV: HR88177994714

Sklepata pogodbo o izvajanju storitev, ki so opredeljene v nadaljevanju te pogodbe.

## I. PREDMET POGODBE

### 1. člen

Izvajalec bo za naročnika v skladu s to pogodbo vodil poslovne knjige in opravljal druge storitve s področja računovodstva in sicer od 01.04.2023 dalje.

### 2. člen

Naročnik in izvajalec se dogovorita, da bo izvajalec opravljal pod pogoji iz 6. člena te pogodbe naslednje vrste knjigovodsko-računovodskih storitev, ki zajemajo zlasti:

- evidentiranje poslovnih dogodkov; kontiranje in knjiženje v glavno knjigo za potrebe evidenc davka na dodano vrednost,
- vodenje davčnega knjigovodstva - DDV (knjige prejetih in izdanih računov),
- mesečni, ali trimesečni obračun davka na dodano vrednost,
- ostala opravila povezana z DDV (popravki obračunov, popravek odbitka DDV,...)

## II. ODGOVORNOST

### 3. člen

Za storitve iz 2. člena te pogodbe je izvajalec odgovoren, da so opravljene strokovno in rokavno skladno z veljavno zakonodajo in predpisi s tega področja ob izpolnjenih predpostavkah iz 6. do 8. člena te pogodbe. Storitve opravlja izvajalec v svojih prostorih in s svojo opremo. Izvajalec se zavezuje ravnati skladno s kodeksom Združenja računovodskih servisov.

### 4. člen

Naročnik sam sprejema poslovne odločitve in s tem tudi odgovornost zanje.

### 5. člen

Izvajalec lahko za izdajanje listin, njihovo kroženje in obdelavo ter za drugo podporo poslovanju naročnika izdaja ustna ali pisna navodila, za izvajanje katerih odgovarja naročnik sam.

## 6. člen

Naročnik je odgovoren dati izvajalcu vse potrebne informacije, podatke in listine, ki omogočajo izvajalcu poznavanje podjetja naročnika tako, da lahko išče optimalne rešitve pri računovodenju ter opravi svoje storitve skladno s 3. členom te pogodbe.

Naročnik se zavezuje pripraviti in posredovati izvajalcu knjigovodsko dokumentacijo pravočasno, najkasneje do 12. v mesecu za pretekli mesec in skladno s Slovenskimi računovodskimi standardi.

Pogodbeni stranki se izrecno dogovorita, da za nepravilnosti v davčnih in knjigovodskih razvidih ter obračunih, do katerih bi prišlo zaradi zamude naročnika pri dostavi dokumentacije ali zaradi dostave neustreznih in nepopolnih listin, odgovarja naročnik.

Izvajalec ne prevzema odgovornosti, ki je posledično vezana na v davčnem postopku ugotovljeno neresničnost ali neverodostojnost listin. Izvajalec ni dolžan brez posebnega naročila naročnika, ki je opredeljeno v 3. členu te pogodbe, preverjati pravilnosti seštevkov in postavk na izpisih, ki jih naročnik dostavlja v knjiženje in so podlaga za knjiženje poslovnih dogodkov v glavno knjigo, prav tako ne odgovarja za nepravilne navedbe na računih, nepravilne seštevke na izdanih računih ter za nepravilne davčne obveznosti na izdanih in prejetih računih.

## III. OBRAČUN STORITEV

### 7. člen

Izvajalec naročniku zaračunava storitve v računu za obdobje od začetka do konca posameznega meseca, dostavi pa ga naročnikom najkasneje do 8. v mesecu za pretekli mesec. Pri tem zaračuna storitve iz 2. člena te pogodbe, ki jih redno mesečno, na podlagi pogodbe opravlja za naročnika, v znesku, ki znaša za mesec –pavšal 255,00 EUR. V znesku ni zajet morebitni davek na dodano vrednost.

Izvajalec preverja dejanski obseg zaračunanih storitev najmanj trimesečno. Na podlagi ugotovljenega obsega opravljenih storitev v obračunskem obdobju, se določi in zaračunava nov mesečni pavšal za naslednje obdobje.

Izvajalec lahko preverja obseg opravljenih storitev na željo stranke tudi pogosteje.

### 8. člen

Naročnik se zavezuje poravnati obveznosti za opravljene storitve, ki so izkazane v izstavljenem računu izvajalca, najkasneje na dan, določen v računu izvajalca.

V kolikor naročnik plača račun po roku za plačilo, ki je naveden na računu, mu izvajalec v računu za opravljene storitve, ki ga izstavi v naslednjem mesecu po zamudi, lahko obračuna tudi zakonite zamudne obresti za čas zamude plačila.

Če naročnik trikrat zaporedoma zamudi s plačilom za več kot mesec dni po dnevu zapadlosti računa, mu izvajalec lahko prične obračunavati storitve za tekoči mesec vnaprej.

Naročnik, ki je predložil izvajalcu pisno odpoved pogodbenega razmerja, plačuje do prenehanja pogodbenega razmerja predujem za vse opravljene storitve, ki jih bo izvajalec zanj opravil do konca trajanja pogodbenega razmerja.

Izvajalec si pridržuje pravico, da začne opravljati pogodbeno dogovorjene storitve šele po prejemu predujma.

#### IV. ARHIVIRANJE KNJIGOVODSKE DOKUMENTACIJE IN POSLOVNIH KNJIG

##### 9. člen

Naročnik prevzame vso knjigovodsko dokumentacijo v svoj arhiv po poteku šestih mesecev od zaključka poslovnega leta oz. od oddaje bilanc, to je najkasneje do 31. avgusta v letu za preteklo poslovno leto.

Izvajalec je dolžan poslovne evidence natisniti na papir in jih izročiti naročniku. Prevzem se opravi na podlagi primopredajnega zapisnika, ki ga sestavi izvajalec, podpiše pa tudi naročnik. Naročnik je dolžan hraniti prevzeto dokumentacijo in poslovne knjige skladno z veljavnimi predpisi.

##### 10. člen

V primeru, ko naročnik ne prevzame od izvajalca česar koli, kar bi bil po naravi stvari dolžan prevzeti, izvajalec izroči tako dokumentacijo v hrambo osebi, registrirani za skladiščenje pod pogoji skladiščne pogodbe, stroške skladiščenja pa v celoti krije naročnik. Izvajalec lahko, če gre za dragocene dokumente, za hrambo določi tudi notarja.

#### V. OSTALE DOLOČBE

##### 11. člen

Pogodbeni stranki lahko sporazumno prekineta pogodbo in določita odpovedni rok, ki ne more biti krajši od enega meseca. Če želi ena od pogodbenih strank to pogodbo odpovedati, sme to storiti enostransko. Izvajalec lahko enostransko odpove to pogodbo, tudi če naročnik krši določbe 6. člena te pogodbe ali če naročnik trikrat zaporedoma ne poravnava svojih obveznosti do izvajalca. Odpoved pogodbe se lahko pošlje tudi po elektronski pošti.

Odstop od pogodbe in odpoved pogodbe nista mogoča za nazaj, temveč lahko učinkujeta samo za naprej.

##### 12. člen

Vse spore, ki bi izhajali iz te pogodbe, bosta stranki skušali rešiti z dogovorom. Za primer tožbe pa pogodbenika določata krajevno pristojnost stvarno pristojnega sodišča v Ljubljani.

##### 13. člen

Pogodba je sklenjena v 2 (dveh) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka po en izvod.

Za Stečajna masa iza Transadria d.d. u stečaju  
Zdravko Čupković, mr.oec

Ljubljana, 16.03.2023  
Stečajna masa iza  
**TRANSADRIA d.d.**  
u stečaju  
RJEKA

Izvajalec storitev : Ras, d.o.o.  
Direktorica: Maja Hočevnar

**RAS d.o.o.**  
Šmartinska cesta 106  
1000 Ljubljana